

TUTORIEL WORDPRESS

L'AGENCE

En accord avec les attentes de nos clients, nous avons fait le choix **d'allier l'esthétique à l'efficacité** en proposant des visuels adaptés et des **supports innovants**. Notre équipe jeune et dynamique saura s'adapter selon votre demande pour vous proposer des solutions cohérentes en respectant vos objectifs, tout en tenant compte de votre budget et de vos envies !

Nos services s'étendent du conseil à la réalisation : Conception graphique (Logo, Charte Graphique), Print (Cartes, Flyers, Brochures...) et Web.

Nous apportons une solution complète à travers nos différents supports de communication, et guidons les entreprises dans le choix de la stratégie à adopter.



"LA COMMUNICATION CONSISTE À COMPRENDRE CELUI QUI ÉCOUTE."



LE SOMMAIRE

CONNEXION / PREREQUI	S	 p06
TABLEAU DE BORD (BACK	OFFICE)	p07
GESTION DES PAGES COMPOSITION D'UNE DES MÉDIAS DU MENU	PAGE	p09 p10 p19 p21

PENSEZ À PRENDRE DES NOTES......p23

01 CONNEXION PREREQUIS

Explorons pas à pas le système d'administration WordPress de votre site internet afin de découvrir comment les différents outils fonctionnent, et comment faire que votre nouveau site devienne le vôtre.

SE CONNECTER AU PANEL D'ADMINISTRATION (BACK OFFICE)

Commencez par vous connecter à "l'espace d'administration" ou "Back Office" (en anglais) de votre site web. Accédez à la page de connexion de votre site en ajoutant "wp-admin" après l'adrese de votre site internet.

exemple : http://www.mon-adresse-internet.com/wp-admin

Maintenant, connectez-vous à WordPress en saisissant votre nom d'utilisateur et votre mot de passe, puis en cliquant sur le menu <u>Se connecter</u>.

Vous êtes désormais déconnecté(e).
Identifiant admin
Mot de passe
Se souvenir de moi Se connecter
Mot de passe oublié ?

TABLEAU 02 DE BORD 02

BIENVENUE SUR WORDPRESS

Une fois connecté vous êtes redirigé vers la page d'accueil de l'outil d'administration Wordpress, aussi appelée Tableau de bord. Le tableau de bord vous aide à vous tenir au courant de toutes les informations relatives aux ressources de votre version de WordPress. Il fournit aussi aussi des renseignements sur vos activités récentes et celles des utilisateurs de votre site.

Vous pouvez retourner sur votre site en survolant le menu portant le nom de votre entreprise, puis en cliquant sur le menu Aller sur le site. Pour vous déconnecter de l'espace d'administration survolez le menu Salutations, "Nom d'utilisateur", puis cliquez sur le menu Se déconnecter.

Voici la vue de l'ensemble des internautes qui parcours votre site Web sur la toille du Web 2.0.



LES MENUS D'ADMINISTRATION DE WORDPRESS

Maintenant que vous avez découvert la page d'accueil de votre espace d'administration, il est temps de se pencher sur la gestion des contenus de votre site. Cela va consister à vous familiariser avec le tableau de bord de votre nouveau site Web.

Dans la partie gauche de la fenêtre se trouve le menu principal de navigation permettant d'accéder aux différents outils d'administration de votre site. Le survol des menus avec votre souris permet d'afficher les sous-menus disponibles pour chaque outil d'administration.

Les outils d'administration les plus répandus sur wordpress sont les suivants :

Tableau de bord (ou Dashboard) retour à l'accueil

Articles (ou Posts) gestion et composition des actualités

Médias gestion des images, de fichiers téléchargeables

Pages gestion et composition des pages du site

Commentaires (ou Comments) modération des commentaires

Utilisateurs (ou Users) gestion des comptes administrateurs, clients



GESTION 05 DES PAGES

CRÉATION D'UNE PAGE

Depuis votre tableau de bord survolez le menu Pages, puis cliquez sur le sousmenu Toutes les pages pour afficher la liste des pages de votre site.

🔞 🛱 Délices Fraichte	ure O 2 🛡 1 🕂 Créer		
n Tableau de bord 🔹	Tableau de bord		
Accuel	Paramètres WooCommerce +	Brouillon rapide +	Nouvelles de WordPress +
P) Médas	6.305.60€	Têre	WordPress fait courner 25% du web 9 novembre 2015 Le nombre tant attendu a été atteint ce week end : solon le site
Pages	Formule 11.90 Indiana India	Qu'avez-vous en tête ?	W3Toche, qui présente de nombreuses statistiques et études chiffrées sur les technologies du web, WordPress est aujountPrui utilisé par 25% des sites web et pas seulement 114 des sites qui ont utilisent un
Commentaires	417 commandes or subside battement O 18 commandes or attents		outil de gestion de contenu (CMS), non : [-]
E KoycRest Options	1 produit 0 produit	- Enregistrer brouillon	UNebdo WordPress nº263 du 10e anniversaire
WooCommerce		D'un coup d'azil -	Sortie de WordPress 4.3 « Bille »
Produits	Activité -	y* 1 articles III 15 pages	Extensions populaires: Meta Slider (installer)
X\$ CSV Import	Publié récomment	🛡 1 commencare 🧤 1 en attente de validation	
Apparence	9 oct, 15/21 Pensez à commander vos repas de fête	WordPress 4.3.1 avec le thème KoyoRest 2.0 Wordpress Theme.	
🖉 Extensions 📵	Commentaires		
L Utilisateurs	Par Coco, sur Formule 8.50 # (# (En attornta)	WooCommerce Avis Récents +	
⊁ Outis	Très bons produits. Deux suggestions d'amélioration : Plus de diversité dans les sandwichs : Certains desserts sont	Formule 8.50 critiqué par pa desseignes te pain est très bon ainsi que les intrédients. Un	
💔 Visual composer	particulièrement petits, surtout si commandés	renouveilament d'1 ou 2 sandwiches ser at un plu []	

Dans la colonne date vous pouvez repérer si une page est à l'état Publié ou Brouillon. Vous avez la possibilité de filtrer l'affichage des pages en fonction de leur état, ou d'afficher les pages supprimées, archivées dans la corbeille.

Pour composer une nouvelle page il suffit de cliquer sur le menu Ajouter situé en haut de page. Survolez la liste de pages avec votre souris pour afficher les menus d'éditions, puis cliquez sur le menu Modifier pour éditer une page existente.

6 6 Delan Facto	hure O.3 ∎1 + Crier ≣Kayafestőpáans			Sakdations, admin 38
O Tableau de bord	Pages Annue		0	artem de Nesser + Aide +
9: Weden	Tour (10) Public (10 Browlov(0) Consellection			Reductor data in page
S Pages 4	Adlansgrouptes & Appliquer Toules les dates & Titrer			16 dilocento
Toutes les pages	700	Autour		Dete
Ajoster	C	admin	-	and the second
E Commertaires	Wodfer Wodfication-rapide Wetter Els Certeille Afficher Editor avec Visual Compose			7,004
III Imagen	C) Bestiger	adarter .		05/05/3015
E Kayoflast Options				
- Westernmente	Cherkeyt	100 H		20/05/2014 Publie
TP Produits	Control	atter	-	010010014
12 CSV import				7,004

04 COMPOSITION D'UNE PAGE

STRUCTURE D'UNE PAGE WEB

Les blocs de contenus d'une page de site web sont toujours disposés selon une grille de tableau composée de lignes et de colonnes. Avant de démarrer, vous devez déterminer combien de lignes et de colonnes seront nécessaires pour bien mettre en pages les contenus que vous voulez créer. Grâce à Visual Composer vous pourrez facilement faire évoluer la structure de votre page ultérieurement.

Voici un exemple de page web dont le contenu a été mise en forme en respectant un tableau de 3 lignes, composées de 1 à 2 colonnes selon les lignes :



STRUCTURE D'UNE PAGE WEB (suite)

Un même résultat visuel peut être obtenu avec différentes compositions de grilles. Les combinaisons sont infinies, laissez libre court à votre imagination mais gardez à l'esprit que la structure de contenus doit être organisée en respectant une grille de tableau.

Voici un autre exemple de grille pouvant être utilisé pour composer la même page que celle de l'exemple précédent :



LES SHORTCODES

Le langage de programmation natif de Wordpress est basé sur un système de "shortcodes" qui permet de composer et mettre en forme le contenu des pages. Il nécessite de bonnes connaissances techniques pour pouvoir l'utiliser correctement. C'est pourquoi nous vous recommandons d'utiliser l'assistant de composition Visual Composer installé sur votre site.

Un shortcode est un petit bout de code informatique inséré directement dans le contenu de votre page que Wordpress va interpréter pour afficher un élement plus complexe que du simple texte. Un SHORTCODE a l'apparence suivante : [koyo_slider type="0" href="0" showtext="0" anim="slide" speed="5000" categories="nos-pauses-cafes" orderby="date" order="desc"]

LANCEMENT DE VISUAL COMPOSER

Lorsque vous arrivez sur la page de création/modification de page, assurez-vous que Visual Composer soit lancé. Plusieurs éléments peuvent vous indiquer que Visual composer est inactif :

Présence de Shortcode dans la zone d'édition de contenus Présence du menu Editeur Back-Office Absence du menu Visual Composer

Modifier la page Anne	Options de Noran. * Aide *
Hole Plane activate your copy of Visual Compose to receive automatic updates.	
Traiteur	Publier +
Per and the state of the state	Privinalise in redifications
22 domande como: doman most orner	1 East : Publie Modifier
By Aputer an index Mouth Tanking	(to Visibilité : Public Modifier
17-1-4-0-422 E X	Rivisions 24 Parcourie
	Vodifer
[re_rew](ve_relearn1](ve_relearn_iet])(ve_relearn_iete) Delives Praichbeugt.te Trainea" height="a" kene-"" [Diptacer dans la Corbellie
Fort de près de 20 aux d'expérience en restauration, installé depuis de 3 aux su Sophia Antipolis, le Traiteur Délices Fraich heury vous propose pour vou coditails, buffets, <u>informents</u> et cérémonies une cuisine de qualité moderne, fosion de sursurs du monde et de ensiene traditionautle uvoe des products units et depuisibris.	Netterajour
Authaur de suctor Charl, notre équipe de existinters, maîtres d'héfei et charlis de marg allie suvier faire, expérience et suctout embréhéé avor pour sidjent? de vous suctainer, de vous étenner et de faire de vou événements dois	Actributs de la page
memory isobilities. (Moro_Meds.3)	Pariet
Rom ingers ing-"1800" type-"1" uti-"http://www.delcestratchizeure.com/wp-content/uploads/2015/05/PLAQUETTE-TRAITEUR-ENTREPRISES-60PEILA-2015.pdf" size-"0" scaption-"Telecharger	(pas de pareiri) 4
notre plaquette (CT.)	Online
	0
Boyo_ingby_ing="100;3" type="1" tel="http://www.deleosfizichhearw.com/wp-context/uploads/2005/05/Brochure-Mene-Mariage-2005.pdf" dows"1" suggion="0" caption="")	Besch date 1 Utiliser Tonget Aide
Bano_alidat type="o" http://o" http://o" anity="likke" speed="good" categories="non-passes-rates" orderby="date" categories="likke"]	présent dans le cain supérieur droit de votre écran.
Born slider (special breferial showless "a" anima" slide" special "possi" categoriese "buffet-mini-sandwichs" gräerbys" date" order of desc"]	

Si Visual Composer ne s'est pas lancé, cliquez sur le bouton Editeur Back-Office.

PREMIERS PAS

Commencez par saisir le nom de votre page ; utilisez de préférence un nom court, explicite, et surtout unique. Ce nom vous permettra de retrouver la page dans la liste des pages de votre site (cf Gestion des pages). Le nom de page sera également utilisé pour le référencement naturel.



0:

01

() and described in

01

0.22

@

0 ----- 0 ----- 0 ------

-

votre tableau, cliquez sur l'icone Ajouter un nouvel élément ou sur le bouton Add Element. Dans la liste des éléments proposés choisissez Rangée. Félicitations ! Vous venez de créer la première ligne de votre tableau.

Visual composer permet de générer une grille automatiquement d'après une bilbiothèque de modèles de mises en page. Cliquez sur l'icône Modèles ou sur le bouton More Layouts pour accéder à cette bibliothèque. Cliquez sur le modèle de votre choix dans la bibliothèque puis patientez jusqu'à la confirmation de chargement avant de fermer la fenêtre de la bilbiothèque.

Modilies In Terryteine Datus Terryteine	1				
V memoralitation Default Templates					
dependent in the second second second					
1.11	888	÷			
About incline	Ment with Returns	disease with field galaxy	About with tour section	descention search list	Articles with feasibips
			e = e =	292 979	200 200 200
fail to Action another	farmers have fighter	Contraction with Image	The Taxation	these texts	Europhic towar lapsoit
1000		-		3	

.....

C Allinat

@ **************

C Retisting Products

01

0.0

0

a ----

@ *****

0

0

-

0

0

STRUCTURER VOS CONTENUS

Utilisez le menu situé en haut à gauche pour Déplacer ou Diviser une ligne en plusieurs colonne. Pour réduire le nombre de colonnes il suffit de sélectionner de le nombre de colonnes souhaité en passant par le même menu. Si vous supprimez une colonne, ses contenus sont automatiquement transférés vers la colonne précédente. Cliquez sur le symbole [+] à l'intérieur de la ligne ou de la colonne que vous souhaitez éditer pour insérer des éléments de contenus textes ou images.

Bonjour	Publier	+
Permalien : http://www.delicesfraichheure.com/?page_id=6666 Notifier ies permaliers Affider is page	Enregistrer brouillon	Aperçu
77 MODE CLASSIQUE FOTTRUE FRONT-OFFICE	📍 État : Brouillen Modifier	
Visual removaer	(8) Visibilité : Public Modifier	
Visual comprose	Publer tout de suite Modifier	
Y + II	Front and Déplacer dans la Corbelle	
+ = +	· / 0 0	ubler
+	Attributs de la page	
	Parent	
	(pas de parent) \$	
+	Ordre	
	0	
Options de KoyoRest	* Besoin d'aide 7 Utilisez l'onglet Aid	le
Template	présent dans le coin supérieur dat votre écran.	sit die
Default(with Masonry) 0		
Footer	image à la Une	+
Show default 2	Metter una image à la Une	

Cliquez sur les bouton Bloc de texte pour insérer une zone texte et sur le bouton Image seule pour insérer une image.

Add Element					G, Search-Montel Ig accor
tear Contena Social Stracts	en Wilgels NordPress WooConv	erra Depresated		1600	et d'arrest
Tangle Paral Statements de La ferre la factore de la compara de la compa	The detected of the second sec	Date:	Separateur Operateur	T Signation over texts	Eche de message Inde de message
C Paralest Like	Boston Tweetmane	Barrier Gauger	Description	Sector of the se	image seals respective and administration
Calific Cropp	Carroused d'Images	Orgiel	Test formation	According According	Pagaetile Container
Side Carides	Annes Sectories withortains Rectification adaption states	Payer video International Antonio Section Sect	Sough Maps	The best services and any other	Jevenoript brut
•• maperitare	Earre de progression	Re Charl	O Nume Own	Line Dant	Espace vide
Constitue personnalitate	CO Booton Basel Step	Call to Action Captor Vehanitaria da atalan san um San Pis	Part Grid	Undia Grid Partie professionale comp	Post Masserry Grid Posts proposite content posts to content parts
Masserry Media Grid Harry Helia pitter media Lawy	Card States and Card Card Card Card Card Card Card Car	Concisional Description of the second	Coler Tracking Form	Wy Account States for the account writes	Recent products
E Ferrarel products Conception of a Teacorr	Probati Transistinger producting that the	Products Description productions in a state	And in card States and all special design of the	AND SECOND SET UNL	Brocket page Free angle producting the rates
Protect category	Product categories	Sale products	Best Selling Products	Top Rated Products	Contract Attribute
The function of the set of the se	Ø	W Commission reasons	() and Calendaria	Witness	W Numper Collignments -
(T) Manu personnelat	W W Tanks	W Articleurikaem	The Categories	() WARdown	The second second second

COMPOSER VOS CONTENUS TEXTES

Lorsque vous créez une zone texte, ou que vous éditez une zone texte existante, la fenêtre **Bloc de texte Settings** s'ouvre. Avant de débuter assurez-vous de toujours travailler en mode Visuel. Saisissez vos textes dans la zone de saisie réservée à cet effet. Comme dans un logiciel de traitement de textes, utilisez les boutons de la barre de menu pour mettre en forme votre texte.

Pour créer un lien vers une autre page, vers un fichier à télécharger ou vers un autre site, séléctionnez le texte de votre choix puis cliquez sur le bouton lien. Saisissez l'adresse de destination ou l'url du fichier au format http://www..., le texte à afficher au survol de la souris, puis choisissez l'option d'ouverture du lien. Enfin cliquez sur le bouton Ajouter un lien pour enregistrer votre lien hypertexte.

bioc de texte settiligs	×_×
General Options de design	>
Pate Visue Visue	1 Texte
B I ∞ ⊟ ⊨ 44 - ⋶ Ξ Ξ ₽ № Ξ Ⅲ	- ×
Γ	
p	Insérer/modifier un lien Saïsissez l'adresse de destination
p Animation CSS	Insérer/modifier un lien Saisissez l'adresse de destination Adresse web
P Animation CSS Non	Insérer/modifier un lien Saisissez l'adresse de destination Adresse web
P Animation CSS Non Select type of animation for element to be animated when it "enters" the browsers viewpo works only in modern browsers).	Insérer/modifier un lien Saisissez l'adresse de destination Adresse web Texte du lien Click Ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre/un nouvel onglet
P Animation CSS Non Select type of animation for element to be animated when it "enters" the browsers viewpo works only in modern browsers). Nom de la classe additionnelle	Insérer/modifier un lien Saisissez l'adresse de destination Adresse web Texte du lien Click Ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre/un nouvel onglet Ou alors, faites un lien vers l'un des contenus de votre site

Fermer Sauvegarder les modifications

Cliquez sur le bouton Sauvegarderlescommentaires pour enregistrer votre zone de contenu texte.

COMPOSER VOS CONTENUS **IMAGES**

Lorsque vous créez une zone image, ou que vous éditez une zone image existante, la fenêtre Image seule **Settings** s'ouvre. Cliquez sur l'icone [+] pour accéder à la biliothèque média puis sélectionner l'image à insérer en cliquant dessus.

Cliquez sur le bouton Définir image pour valider votre sélection.

Définir image

anis.

2 Toutes les dates 3



COMPOSER VOS CONTENUS IMAGES (suite)

De retour sur la fenêtre Image seule Settings, indiquez la taille d'affichage de votre image ; thumbnail pour un affichage de votre image en taille miniature, medium pour une taille moyenne, large pour une taille grande et full pour un affichage dans tout le conteneur. Vous pouvez saisier manuellement la résolution d'affichage en pixel (par exemple 100x200 pour afficher une image de 100 pixels de large sur 200 pixels de haut).

inter text used or wideet title (Note: locoted phase content element)	
our and the second second and the second second second second.	
mage source	
Media library	ં
elect image source.	
mage	
+	
électionnez une image depuis la librairie de médias	
'aille de l'image	
thumbnail	
nter imore size (Example: "thumbool", "medium", "laree", "full" or other sizes defined by then	tet.
Iternatively enter size in pixels (Example: 200x100 (Width x Height)).	
Add caption?	
Oul	
Idd image caption.	
lignement de l'image	
Left	
électionner l'alignement d'image	
itule d'iage	
Default	
elect image display style.	
In click action	
elect action for click action	
ien vers i ninage	
http://	
nter URL (f you want this image to have a link (Note: parameters (ike "mailto:" are also accepted).	
ible du lien	
Même fenêtre	
Inimation CSS	
Non	1
elect type of animation for element to be animated when it "enters" the brawsers viewport (Note: work nodern brawsers).	is only in
tore de la stance additionnelle	
WITT DE 18 URSSE ROUNUGTITETRE	

Pour transformer votre image en lien hypertexte vers une page ou un fichier à télécharger, sélectionnez dans le menu On click action la valeur Ouvrir le lien customisé. Indiquez l'url de destination du lien et précisez s'il doit s'ouvrir dans une nouvelle fenêtre.

Cliquez sur le bouton Sauvegarder les modifications pour enregistrer votre zone de contenu image.

EDITER UNE ZONE DE CONTENU EXISTANTE

Au survol d'une zone de contenu sélectionner Editer pour effectuer une mise à jour, Dupliquer pour créer une copie du bloc de contenu, Supprimer pour effacer le bloc de contenu. Maintenez le clic sur le bouton Déplacer 💠, glissez l'élément sélectionné vers un autre bloc de contenu et relachez la pression pour déplacer un contenu.



SAUVEGARDE ET PUBLICATION

Le menu Publier situé en haut à droite permet de gérer l'étât de publication de votre page, prévisualiser des modifications en cours et sauvegarder vos travaux.

L'adresse internet de votre page est appelée permalien. Recopiez l'url complète du permalien si vous souhaitez créer des liens vers cette page.

GESTION 05 DES MEDIAS

BIBILIOTHEQUE MÉDIA

WordPress propose une interface dédiée à la gestion des éléments média (image, son, vidéo, document). Depuis votre tableau de bord survolez le menu Media, puis cliquez sur le sous-menu Bilbiothèque pour accéder la liste des médias de votre site.

C & Délices Fraichille	re O 2 ♥ 1 + Créer		
Tableau de bord	Tableau de bord		
Accuell Mises à jour 👔	Paramètres WooCommerce +	Brouilion rapide +	Nouvelles de WordPress +
9 7 Médas	6,305.60€ de verdes co mols	Titre	WordPress fait tourner 254 du web 9 novembre 2015 Le nombre tant attendu a été attoint ce week end : solon le site
🖉 Pages	Formule 11.90 Ind L	Qu'avez-vous en tête ?	W3Techo, qui présente de noembreuses statistiques et écudes chiffrées sur les technologies du web, WordPress est aujourdPrui utilisé par 25% des sites web — et pas seulement 114 des sites qui ont utilisent un
Commentaires	417 commandes 18 commandes en siterte		outil de gestion de contenu (CMS), non : [] Wardfhress fait tournet 25% du web
KoyoRest Options	1 produit 0 produit	Energistrer brouilion	UHebdo WordPress nº263 du 10e anniversaire
🖙 WooCommerce		D'un coup d'aril .	Sorbe de WordPress 4.3 × Bilbe +

Le menu de la bibliothèque vous permet d'effectuer une recherche par mot clé ou d'appliquer un filtre d'affichage. Pour ajouter un nouvel élément dans la bibliothèque média il suffit de cliquer sur le bouton Ajouter, de cliquer/glisser le média à ajouter dans la zone de dépôt de nouveau fichier ou de le récupérer manuellement en cliquant sur le bouton Choisir des fichiers..



EDITER LES PROPRIÉTÉS D'UN MEDIA

Cliquez sur un élément de la bilbiothèque média pour accéder à ses propriétés. L'adresse web correspond à l'url qui permet de lancer le téléchargement depuis un lien hypertexte créé dans une page. Vous avez la possibilité de renseigner les propriétés méta bénéfiques au référencement du site. Vous pouvez Supprimer un élément média en utilisant le menu réservé à cet effet.

Wordpress est nativement doté d'un outil d'édition avancée des images. N'hésitez pas à explorer seul le menu Modifier l'image pour découvrir ses fonction de recadrage, de redimensionnement et de rotation.

E necessary of the transferred o			Saluta	bons, a
Détails du fichier attaché			< .	>
	Neen du fichier ; veloutécho Vype du fichier ; veloutécho Mis en ligne le : 15 novembr Taille du dichier : 6 ki Dimensione : 259 × 104	ufeur jog re 2015		
	Admissie web	http://www.delicesfraichheur	e.com/wj	p-conte
	Ture	veloutéchoufieur		
Modifier Timage	Léger de			
	Texts alternatif			
	Description			
	Mise en Igre par	delices		
	Mis en ligne sur	Velouté orème de choufieurs		
	tipin Transford Mitsuid	Rebuild Thumbnails		
	Afficher is page du fichier ()	indiquer puis de détail (Supprimer d	Plativers	er

GESTION 06

ADMINISTRATION DU MENU

Depuis votre tableau de bord survolez le menu Apparence, puis cliquez sur le sous-menu Menus pour accéder la console d'administration du menu de votre site.

W B STATISTICS										
Tableau de bord	Tableau de bord									
Accuel Missikjour 🐽	Paramètres WooCommerce +		Brouilion rapide +		Nouvelles de WordPress					
On Welfan	G.305.60€ de venties co mois	~1	Titre Qu'avez-vous en tête ?		Wardfhess fait tourner 25% du web 9 novembre 2015 Le nombre tant attendu a été atteint ce week-end : celon le site WIT echt, qui présente de nombreuses statistiques et écudes chifrees sur les technologies du veb, Wordfhess est aujourdfhui attisé par 25% de sible web — et par seulement 114 des sites qui ont difusient un					
Pages	Formule 11.90	i vendusi								
Commentaires	H17 commandes	18 commandes er atterte			outil de gestion de contenu (CMS), non : [-] Wordfords fait na mer 2014 du web					
E KoyoRest Options	1 produit	0 produit	Enregistrer brouillon		L'Hebdo WordPress nº263 du 10e anniversaire					
WooCommerce	to the series		D'un coup d'aril		Sortie de WordPress 4.3 × Bille × Scencions populaires: Meta Silder (Installer)					
Produks	Activité +		A 1 articles II 15 pages							
X\$ CSV Import	Publié récemment		P 1 commencare	📲 1 en attente de validation						
Apparence	9 oct, 15/21 Pense	z à commander vos regas de fête	WordPress 4.3.1 avec le thème KayoRest 2.0 Wordpress Theme.							
🖉 Extensions 💿	Commentaires									
▲ Utilisateurs			WooCommerce Avis Récents							

Cochez la ou les pages que vous souhaitez ajouter au menu du site et cliquez sur le bouton Ajouter au menu. Vous pouvez aussi saisir une url personnalisée en sélectionnant le menu Liens personnalisés.

Pages -	Nom du menu MainMenu		Enregistrer le men		
Les plus récentes Afficher tout Recherche	Structure du menu Glissez chaque élément pour les pla	icer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez su	ur la flèche à droite de l'élément pour afficher d'autres options de configuration.		
Notre galerie photos Notre galerie photos	Accuell	Page +			
Contact	Formules	Catégorie Produit 👻			
Galerie photos	Traiteur	Page +			
Sliders and images	Carte	Lien personnalisē 👒			
Ajouter au menu	Contact	Page +			
Produits	Panier	Page v			
Liens personnalisés	Mon compte	Page +			
Catégories	1				
Catégories Produit	Réglages du menu				
Étiquettes Produit	pages	youter automatiquement les pages de premie	r niveau a ce menu		
Terminaisons WooCommerce	İmplacements du thême 🗹 🛛	loyoflest primary menu			
	Supprimer le menu		Enregistrer le men		

ADMINISTRATION DU MENU (suite)

Les pages et liens personnalisés que vous ajoutez au menu apparaissent dans le colonne **Structure du menu**. Classez les menus du haut vers le bas pour organiser leur ordre d'affichage dans le menu de votre site. Enregistrez vos modifications en cliquant sur le bouton Enregistrer le menu.

Editer les propriétés individuelles d'un menu en cliquant sur la flèche située en haut à droite du titre du menu. Personnalisez le nom affiché dans la barre de menu du site, ou supprimer le menu de votre choix.

N'oubliez d'enregistrer chaque modification !

Easphanicentes Affichentout Bischerche		Structure du menu Gloss chaque filment pour les placer dans fordre que vous préféres l'aquer sur la fieche à droite de Hillement pour afficher d'autres option de configuration.					
Notro galerie photos		Accuel	Page +				
Contact		Formulas	Category Product: +	Accueil	Page 🔺		
Calero photos		Trailear	fage v				
Siders and Images		Carse	Care personnalise . +	Titre de la navigation			
Aportar a	n mena	Contact	Trap +	Accueil			
Produits		Panler	Page +	Attribut de titre			
Liens personnalises	- 14	Mon compta	Page =				
Catilgories							
Catégories Produit		Réglages du menu		Déplacer Descendre d'un cran			
Ítiquettes Produit		Ajoutez automotiguement des 🔄 A pegna	jouter automatigaement les pages de premier niveau à ce menu				
Terminaisons WooCommence +		Explorements du thône 😿 Kryslinsk primary menu		Original : Accueil			

PENSEZ A PRENDRE DES NOTES...

GRAPHISME IMPRESSION SITES WEB

73, Avenue du Campong 06110 Le Cannet T.04 83 15 57 19F.09 74 44 66 54

contact@creactivecom.fr www.creactivecom.fr

SARL au capital de 5.000€ - RCS Cannes 519 355 739 000 29 - N° TVA intracommunautaire FR 735 19 355 739